

3. SITUAÇÃO JURÍDICA/FUNCIONAL DO TRABALHADOR

3.1 - Titular de relação jurídica de emprego público? Sim ☐ Não ☐

3.2 - Em caso negativo passe diretamente ao ponto 4 deste formulário.

3.2 - Em caso afirmativo, especifique qual a situação:

3.2.1 - Nomeação -- Definitiva ☐ Transitória por tempo indeterminado ☐ Transitória por tempo determinável ☐

3.2.2 - Contrato -- Tempo indeterminado ☐ Tempo determinado ☐ Tempo determinável ☐

3.2.3 - Situação Atual -- Em exercício de Funções ☐ Em licença ☐ Em requalificação ☐ Outra ☐

3.2.4 - Órgão ou serviço onde exerce ou, por último, exerceu funções:

3.2.5 - Carreira e categoria detidas:

3.2.6 - Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

3.2.7 - Avaliação de desempenho (últimos três anos)

Ano Menção quantitativa

Ano Menção quantitativa

Ano Menção quantitativa

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

4.1 - Funções exercidas, diretamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata:

Funções	Data	
	Início	Fim

4.2 - Outras funções e atividades exercidas:

--

5. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

5.1 - No caso da publicitação permitir a candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação ou experiência profissional substitutiva

--

6. OPÇÃO POR MÉTODOS DE SELEÇÃO

Se é titular da categoria e se encontra a exercer funções idênticas às do(s) posto(s) de trabalho publicitado(s) ou, encontrando-se em SME, as exerceu por último e pretende usar da prerrogativa de afastamento dos métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 2 do artigo 36º, do anexo à Lei nº 35/2014, de 20/06, assinale a seguinte declaração:

"Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, Avaliação curricular e Entrevista de avaliação de competências, e opte pelos métodos Prova de conhecimentos e Avaliação psicológica".

☐

7. REQUISITOS DE ADMISSÃO

"Declaro que reúno os requisitos previstos no nº 1 do artigo 17º da Lei 35/2014, de 20/06 e, se for o caso, os requisitos exigidos na subalínea v) da alínea d) do nº 1 do artigo 19º da Portaria nº 125-A/2019 de 30/04".

Sim

☐

Não

☐

8. NECESSIDADES ESPECIAIS

8.1 - Caso lhe tenha reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção.

--

9. REGULAMENTO GERAL DA PROTECÇÃO DE DADOS

No âmbito do Regulamento Geral da Protecção de Dados, declaro consentir a recolha de dados pessoais, os quais se destinam a ser tratados no âmbito da legislação e tramitação processual prevista no objecto do pedido.

Sim

☐

Não

☐

10. DECLARAÇÃO (g), nº 1 do artigo 19º, da Portaria nº 125-A/2019 de 30/04

"Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas".

LOCALIDADE

DATA

ASSINATURA

--	--

DOCUMENTOS QUE ANEXA À CANDIDATURA

Curriculo ☐

Certificado de habilitações ☐

Comprovativos de formação (Quantidade _____) Declaração a que se refere a subal. ii), al. d), nº1, Artigo 19º ☐
da Portaria nº 125-A/2019, de 30/04(*)

Outros:

(*) Relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.